

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
«ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**



**Факультет управління**

Кафедра логопедії та інноваційних технологій в інклюзії

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
МЕНЕДЖМЕНТ У СПЕЦІАЛЬНІЙ ТА ІНКЛЮЗІЇ**

Освітня програма  
«Спеціальна освіта»

Спеціальність 016 Спеціальна освіта

Спеціалізація 016.01 Логопедія

Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка  
Форма навчання – Денна / заочна

Затверджено на засіданні кафедри логопедії  
та інноваційних технологій в інклюзії  
Протокол № 1 від “\_\_\_\_\_” 2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2023

## **ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

## 1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Менеджмент у спеціальній та інклюзивній освіті
Освітня програма	Спеціальна освіта
Спеціалізація (за наявності)	016.01 Логопедія
Спеціальність	016 Спеціальна освіта
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка
Освітній рівень	Бакалавр
Статус дисципліни	Нормативна
Курс / семестр	4 / II
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Лекції – 12 год. Практичні – 18 год. Самостійна робота – 60 год. Контрольна робота – 3 год.
Форма навчання	денна
Мова викладання	Українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="https://test-d-learn.pnu.edu.ua/teacher/course/view/4210">https://test-d-learn.pnu.edu.ua/teacher/course/view/4210</a>

## 2.Опис дисципліни

### Мета

забезпечити студентам теоретико-методологічні знання щодо реалізації системного підходу до освітнього менеджменту спеціальної та інклюзивної освіти як визначальної ролі педагогічного працівника (вчителя-логопеда) у партисипативному управлінні;

сформувані компетенції, необхідні для управління організацією якісного освітнього процесу у освітніх закладах різного типу, приватній сфері діяльності, що здійснюють спеціальне, інклюзивне навчання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;

охарактеризувати поняття професійного стандарту керівника та менеджера освітнього закладу; виробити вміння будувати управлінські процеси на основі функцій управління та організовувати взаємодію учасників освітнього процесу, окресливши клієнтський простір закладу освіти за типом.

### Завдання

засвоєння ключових Положень про організацію діяльності дошкільних, загальноосвітніх закладів освіти, в яких здійснюється спеціальна та інклюзивна освіта та інклюзивно-ресурсного центру, де забезпечується психолого-педагогічна діагностика дітей з ООП;

опанування теоретико-методологічними підходами до вивчення предмета, основними поняттями і категоріями освітнього менеджменту;

ознайомлення із методами управління і формування у студентів уміння користуватися ними у практичній діяльності;

з'ясування змісту професійної діяльності менеджера освіти у системі управління закладами освіти за типом, що забезпечують інклюзивний та спеціальний освітній процес;

надати практичну допомогу студентові у набутті компетентностей з організації внутрішньої системи забезпечення якості освіти та практичного конструювання спеціального та інклюзивного освітнього процесів, спрямованих на надання якісних корекційно-розвиткових освітніх послуг шляхом аналізу практик та технік власної управлінської діяльності у спеціальній школі;

сприяння засвоєнню методів і форм організації процесів управління у освітньому закладі;

спонукання студентів до реалізації освітньої концепції щодо безперервної освіти і розвитку лідерських навичок освітнього менеджменту, їх самовдосконалення.

*У результаті вивчення курсу студенти повинні*

**знати:**

основні законодавчо-нормативні освітні документи;

основні поняття і категорії освітнього менеджменту;

сутнісні характеристики понять «керівник», «менеджер», «управління», «менеджмент», «командна робота»;

визначення й терміни демократичних екологічних систем партисипативного управління освітніми закладами, громадської участі у ньому;

провідні концепції освіти дітей з особливими освітніми потребами;

основні характеристики закладів дошкільної та загальної середньої освіти, що забезпечують діагностику та освітній процес для дітей з особливими освітніми потребами, їх спорідненість та відмінність;

**уміти:**

усвідомлювати перспективні тенденції розвитку освітнього менеджменту, що ґрунтується на сучасних теоріях управління та наукових дослідженнях з даного напрямку;

визначати рівні і компоненти діяльності менеджера освітнього закладу;

забезпечувати якісний процес управління освітнім закладом (за типом);

критично мислити, застосовувати інструментарій моніторингу на основі індикаторів та методів збору інформації, узагальнювати всі процеси, що відбуваються у закладі освіти, упорядковувати їх за напрямками;

свідомо вибирати методи навчання з урахуванням конкретних умов, освітньої діяльності;

планувати етапи управління закладом освіти та прогнозувати його результати, розвиток, вибудовуючи Стратегію;

застосовувати на практиці оптимально доцільні форми управління.

### **Загальні фахові компетентності**

обізнаність із теоретичними основами освітнього менеджменту як науки, його історією, методологією, категоріальним апаратом, методами, формами, засобами управлінської діяльності;

уміння трансформувати теоретичні знання в управлінський процес загальноосвітнього закладу;

здатність розв'язувати складні завдання і практичні питання управління закладами спеціальної та інклюзивної освіти у процесі консультативно-діагностичної, діагностичної, дослідницької та культурно-просвітницької діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування основних теорій і методів освітнього менеджменту і характеризується комплексністю та невизначеністю умов

готовність застосовувати набуті знання з управління у майбутньому процесі професійної діяльності та формування команд психолого-педагогічної діагностики спеціальної та інклюзивної освіти дітей з особливими освітніми потребами;

здатність реалізовувати системний підхід до управління закладами освіти, які забезпечують здобуття освіти дітьми з особливими освітніми потребами та їх діагностику;

здатність до особистісної взаємодії майбутнього фахівця;

готовність до організації інноваційного освітнього менеджменту, як умови формування професіоналізму майбутнього фахівця та лідера команди;

інформованість про шляхи і способи самостійного вдосконалення майбутнього управлінця закладу загальної середньої освіти;

розуміння процесів створення професійних взаємостосунків організаторів та учасників спеціального та інклюзивного освітнього процесу, побудованих на законодавчому підґрунті та результатах комплексної оцінки розвитку дитини з особливими освітніми потребами.

уміння надавати, отримувати, розвивати зворотній зв'язок.

Здатність до аналізу управлінських процесів та генерування ідей щодо їх вдосконалення; абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Вміння формувати команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами та здатність працювати в команді.

Здатність до міжособистісної взаємодії.

Здатність діяти на основі емпатії в управлінні та у ставленні до учасників освітнього процесу.

Знати сучасні теоретичні основи менеджменту спеціальної та інклюзивної освіти та застосовувати їх у професійній діяльності.

Забезпечувати релевантні способи внутрішньої системи якості освіти при управлінській оцінці підходів закладу щодо адаптації та інтеграції учнів з особливими освітніми потребами, статистичні методи обробки отриманої інформації, узагальнювати результати дослідження.

Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування конкретних завдань освітнього менеджменту спеціальної та інклюзивної освіти.

Розуміти закономірності та особливості створення, функціонування і управління закладами різного типу та різної форми власності.

Готовність свідомо обирати власний управлінський стиль, опираючись на емпатію, партисипацію та власні сильні сторони, лідерські якості, харизму.

Вміння професійно формулювати цілі, наділяти повноваженнями та відповідальністю учасників освітнього процесу задля якісної освіти дитини з особливими освітніми потребами.

Розвивати впевненість у прийнятті оптимальних управлінських рішень.

### 3. Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	<b>Тема 1.</b> Менеджмент у спеціальній та інклюзивній освіті як наука і навчальна дисципліна: стислий курс	Основні теоретичні визначення, термінологія, понятійний апарат, предмет і завдання курсу. Становлення менеджменту як науки та визначні науковці, що досліджували науку освітнього менеджменту та управління. Відмінності понять	Опрацювати відповідні наукові джерела та додаткову літературу, тестування

		«менеджмент» та «управління». Освітній менеджмент та освітній менеджер, його професійний стандарт та основні функції.	
2.	<b>Тема 2.</b> Організаційно-методичні засади створення закладів освіти, що забезпечують діагностику, консультування та освітній процес дітей з особливими освітніми потребами, історичний шлях їх розвитку	Історичні факти заснування спеціальних закладів освіти як зародження системи спеціальної освіти у Європі, Україні та Галичині та аналіз їх сучасного стану. Аналіз законодавчої бази та механізмів створення закладів освіти, що забезпечують діагностику, консультування та освітній процес дітей з особливими освітніми потребами, їх взаємодія. Порівняння функцій закладів і систем управління ними	Опрацювати відповідні наукові джерела, обговорення на семінарі, пройти опитування
3.	<b>Тема 3.</b> Прийняття управлінських рішень, їх розподіл та делегування на основі побудови команд і організації конструктивної співпраці усіх учасників освітнього процесу. Професійний стандарт керівника закладу освіти та вимоги до його підготовки з питань менеджменту.	Поняття про професійний стандарт керівника закладу освіти, його управлінську та педагогічну діяльність як організатора роботи закладу. Створення та забезпечення механізмів внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Клієнтоорієнтованість у роботі менеджера закладу освіти та управлінські комунікації	Опрацювати відповідні наукові джерела, семінарське заняття, письмова робота
4.	<b>Тема 4</b> Клієнтський простір	Розуміння ознак системності управління, управлінських	Опрацювати відповідні

<p>закладу спеціальної та інклюзивної освіти, його визначення та побудова. Роль кожного клієнта у життєдіяльності спеціальної школи та закладу з інклюзивним навчанням</p>	<p>функцій, ролей та компетенцій кожного клієнта у системі спеціальної та інклюзивної освіти. Законодавча база створення закладів та її застосування, базоване на основах системного мислення.</p>	<p>наукові джерела, семінарське заняття письмова робота</p>
<p><b>Тема 5.</b> Підходи та інструменти у прийнятті рішень: ефективність управління, організація внутрішньої системи забезпечення якості спеціальної та інклюзивної освіти, її вплив на якість системи спеціальної та інклюзивної освіти, зворотній зв'язок із замовником освітніх послуг як екосистема управління</p>	<p>Вироблення навичок спільного розуміння якості освіти, ефективно налаштованого освітнього та інформаційно-аналітичного діагностичного процесу управління в системі внутрішнього управління процесом якості освіти, його корекційно-реабілітаційної складової як підґрунтя для ухвалення управлінських рішень, спрямованих на постійне покращення результатів освітньої діяльності закладів та результатів освіти дітей з ООП в них</p>	<p>Опрацювати відповідні наукові джерела, обговорення на семінарі, пройти тестування</p>
<p><b>Тема 6</b> Порівняння функцій закладів і систем управління ними. Взаємодія закладів системи спеціальної та інклюзивної освіти: спільне і відмінне на основі оновленого</p>	<p>Розуміння побудови професійних комунікацій, взаємодій, відповідальності у питаннях вирішення доцільності і напрямку здобуття освіти дітьми з ООП. Вміння майстерно вибудовувати управлінські комунікації на основі професійної (педагогічної) етики</p>	<p>Опрацювати відповідні наукові джерела, обговорення на семінарі</p>



	законодавства, з огляду їх функцій та повноважень		
	<b>Тема 7.</b> Ключові цінності системи освітнього менеджменту в спеціальній та інклюзивній освіті: здатність до міжособистісної взаємодії вчителя логопеда, його самоменеджмент	Готовність свідомо обирати власний управлінський стиль, спираючись на лідерські навички та набуті знання. Формувати впевненість у прийнятті управлінських рішень Сформувати розуміння ролі та місця стратегічних комунікацій у системі управління. Ключові техніки та інструменти, що зроблять ефективними комунікації та взаємодію між учасниками освітнього процесу і закладами.	Опрацювати відповідні наукові джерела
	<b>Тема 8.</b> Мотивація колективів закладів спеціальної та інклюзивної освіти, спільні цінності учасників освітнього процесу як можливість реалізувати системний підхід в управлінні. Підсумки курсу	Розуміння побудови освітнього процесу кожного типу закладу з урахуванням специфіки. Вміння формувати колектив закладу та гуртувати його навколо місії, цілей та цінностей закладу освіти.	Опрацювати відповідні наукові джерела, пройти тестування

#### 4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекція	10
Семінарське / /лабораторне//практичне заняття	20
Самостійна робота	20
Індивідуальне завдання (письмова робота)	20

Контрольна робота	50
Максимальна кількість балів	100

### 5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Види навчальної роботи	Навчальні тижні																Разом	
	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		26
Практичні/самостійна робота			20							20								20
Індивідуальні завдання							20											20
Контрольна робота																	50	50
<b>Всього за тиждень</b>			20				20			20							50	100

**Примітка:** не рекомендується на один тиждень планувати кілька форм контролю.

### 6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа, комп'ютери, ІТ-технології
<b>Література</b>	
<b>Базова</b>	
<b>Першоджерела</b>	
1. Закон України «Про вищу освіту». [Електронний ресурс]. Режим доступу <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text</a> .	
2. Закон України «Про повну загальну середню освіту». [Електронний ресурс]. Режим доступу <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text</a>	
3. Закон України «Про освіту». [Електронний ресурс]. Режим доступу <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text</a> .	
4. Закон України «Про дошкільну освіту». [Електронний ресурс]. Режим доступу <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2628-14#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2628-14#Text</a> .	

5. Положення про спеціальну школу та навчально-реабілітаційний центр. [Електронний ресурс]. Режим доступу <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/221-2019-%D0%BF#Text>.

6. Положення про інклюзивно-ресурсний центр. [Електронний ресурс]. Режим доступу <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/545-2017-%D0%BF#Text>.

7. Постанова Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 року №305 «Про затвердження Положення про дошкільний заклад освіти». [Електронний ресурс]. Режим доступу <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/305-2003-%D0%BF#Text>.

8. Постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 року № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти». [Електронний ресурс]. Режим доступу <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/957-2021-%D0%BF#Text>.

9. ПКМУ від 14.06.2000 року №963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників». [Електронний ресурс]. Режим доступу <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/963-2000-%D0%BF#Text>.

10. Положення про команду психолого-педагогічного супроводу, затверджене наказом МОН № 609 від від 06.08.2019 року. [Електронний ресурс]. Режим доступу <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5b1/e72/1d2/5b1e721d2c67a022705177.pdf>.

11. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року: схвалена Кабміном України 14.12.2016р. №988-Р.

12. Наказ Міністерства економіки України від 17 вересня 2021 року №568-21 «Про затвердження професійного стандарту «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти».

13. Наказ Міністерства економіки України від 28 вересня 2021 року № 620-21 «Про затвердження професійного стандарту «Керівник (директор) закладу дошкільної освіти».

14. Наказ МОН від 09.01.2019 року № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти».

15. Положення про систему автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів, затверджене наказом МОН від 2 листопада 2020 року №1353.

16. Наказ МОН від 20 лютого 2002 року №128 «Про затвердження нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл, груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів

на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах».

17.Спільний наказ МОН/МОЗ від 27.03.2006 року № 240/165 «Про затвердження Порядку комплектування дошкільних навчальних закладів (груп) компенсуючого типу».

18.Класифікатор професій ДК003:2010 [Електронний ресурс]. Режим доступу<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.

### **Література**

19.Бобровський М.В., Горбачов С.І., Заплотинська О.О., Ліннік О.О.. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти: абетка для директора.-2-ге видання, перероб. І доп.-Київ. Державна служба якості освіти. 2021.-350 с.

20.Бочелюк В.Є.Психологія управління навчально-реабілітаційними закладами: монографія./В.Й.Бочелюк, Г.В.Тихомирова.-Запоріжжя: «Просвіта», 2012.-304 с.

21.Григораш В.В. Організація діяльності керівника школи / В.В.Григораш.-Х.:Вид.гр. «Основа», 2011.-224 с.

22.Даниленко Лідія. Менеджмент інновацій в освіті.-К.: Шкільний світ, 2007.-120с.

23.Мармаза О.І.Менеджмент в освіті:дорожня карта керівника.-Х.:Видав.гр. «Основа», 2007.-448с.

24.Організаційно-методичні засади діяльності інклюзивно-ресурсних центрів: навчально-методичний посібник/за загальною редакцією М.А.Порошенко та ін.-Київ:2018.-252 с.

25.Організація інклюзивного навчання в закладах загальної середньої школи: методичний посібник/упоряд. Н.П.Приймак.-Тернопіль: Мандрівець, 2019.-64 с.

26.Петруня Ю.Є., Говоруха В.Б., Літовченко Б.В. та ін. Прийняття управлінських рішень. Навч.посіб./за ред.Ю.Є.Петруні.-2-ге вид.-К.: Центр учбової літератури, 2011.-216 с.

27.Смирнова М.Є. Практика управління загальноосвітнім навчальним закладом: від функціонування до розвитку/М.Є.Смирнова.-Хю:Вид гр. «Основа», 2013.-192 с.

28.Хриков Є.М. Управління навчальним закладом: навч. посіб. Київ: Знання 2006. 365 с.

### **Допоміжна**

29.Деан Станіслав.Як ми вчимося. Чому мозок навчається краще, ніж машина...Поки що.Пер з англ. Юлія Костюк.-К.:Лабораторія, 2021.-228с.

- 30.Дефектологічний словник: навчальний посібник/За ред.В.І.Бондаря, В.М.Синьова.-К.: «МП»Леся», 2011.-528 с.
- 31.Їржі Трунда,Вацлав Троян, Каміла Бржіза. Управління школою в суспільстві знань.- Прага:Карлів університет, 2011.-170 с.
- 32.Маргарет Раефельд, Штефан Брайденбах. Школа на старті. Мотивація до дії/переклад з нім. Романа Чорнюка.-Львів:Літопис, 2018.-136с.
- 33.Павлютенков Є.М. Психологія менеджменту освіти /Є.М.Павлютенков.-Х.:Вид гр. «Основа», 2012.-128 с.
- 34.Пекар В.О.Різноманітний менеджмент:Еволюція мислення, лідерства та керування/Валерій Пекар; худож-оформлювач В.І.Харченко.-2-ге вид.,доп.-Харків:Фоліо, 2018.-191с.:іл.
- 35.Про управління персоналом.10 найкращих статей з HARVARD BUSINESS REVIEW; Пер.з англ. Л.Лебеденко.-К.:Вид.гр. КМ-БУКС, 2018.-256 с.
- 36.Серджіованні Т., БерлінгеймМ., Кумз Ф., Тарстон П. Керування освітою і шкільне врядування/Пер з англ.О.Щур.-Львів:Літопис, 2002.-440 с.
- 37.Спеціальна педагогіка: Понятійно-термінологічний словник/За редакцією академіка В.І.Бондаря.- Луганськ: Альма-матер, 2003.-436 с.
- 38.Теодор Лж.Ковальський. Проблемні ситуації в керуванні освітою. Переклала з англійської Анжела Кам'янець.-Львів:Літопис, 2003.-252 с.
- 39.Томас Б.Тімар, Дейвід Л.Кірп. Як домогтися досконалости в освіті. Переклад з англ.Анжели Кам'янець.-Львів:Літопис, 2004.-176 с.
40. Туріщева Л.В. Психологічний довідник керівника/Л.В.Туріщева.-Х.:Вид.гр. «Основа», 2014.-128 с.
- 41.Чайка Г.Л. Самоменеджмент менеджера: навч. Посіб./Г.Л.Чайка.-К.:Знання, 2014.-422с.
- 42.The Principal. Three keys to maximizing impact. Michael Fullan. Нью-Йорк, США John Wiley & Sons Inc , 2014.-192с.

### **Інформаційні ресурси**

- 43.Особливості комунікативної компетенції майбутнього логопеда М.Ю.Ємяшева. [Електронний ресурс]. Режим доступу <https://vseosvita.ua/library/osoblivosti-komunikativnoi-kompetencii-majbutnogo-logopeda-121290.html>.
- 44.Управління якістю освіти в школі. [Електронний ресурс]. Платформа онлайн освіти PROMETHEUS.
- 45.Соціальний менеджмент і залучення зацікавлених сторін. Електронний ресурс. Платформа онлайн освіти PROMETHEUS.
- 46.Менеджмент. [Електронний ресурс]. Платформа онлайн освіти PROMETHEUS.

47.Школа для всіх. Онлайн курс про організацію інклюзивного освітнього середовища. [Електронний ресурс]. Студія онлайн-освіти ED-ERA.

48.Автономія школи: онлайн курс для директорів. [Електронний ресурс] Студія онлайн-освіти ED-ERA.

**Художня література:**

49.Деніел Кіз, Квіти для Елджернона,-Bookclub.ua

50.Стів Сільберман.- Що приховує аутизм. Майбутнє нейрорізноманіття,- переклад з англійської Наталія Яцюк,- «Наш формат»,- Київ,-2021,-505с.

**Художні фільми:**

51.Школа Саммерхілл

52.Добрий лікар

53.Над класом

54.Авдитор

55.Вчитель на заміну

Інтернет, електронні книги та підручники, бібліотеки.

**7. Контактна інформація**

Кафедра	Кафедра професійної освіти та інноваційних технологій м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57 каб. 104 тел. (0342) 54-12-35 <a href="https://kpoit.pnu.edu.ua">https://kpoit.pnu.edu.ua</a> <a href="mailto:kpoit@pnu.edu.ua">kpoit@pnu.edu.ua</a>
Викладач	Доцент кафедри професійної освіти та інноваційних технологій Інституту післядипломної освіти та довузівської підготовки ЯКИМІВ Оксана Романівна
Контактна інформація викладача	+380502398039 <a href="mailto:oksana.iakimiv@pnu.edu.ua">oksana.iakimiv@pnu.edu.ua</a>

**8. Політика навчальної дисципліни**

Політика курсу базується на гуманістичній освітній парадигмі, суть якої полягає у повазі до особистості студента, у праві й можливості майбутнього фахівця самостійно обирати спосіб засвоєння навчального матеріалу, використовувати нові методи, прийоми і засоби педагогічної діяльності; на навчанні у співробітництві, тобто спільній із викладачем діяльності; на плюралізмі як важливій основі розвитку інтелектуальних здібностей

студентів, розвиткові їхнього критичного мислення. Будь-які форми порушення академічної доброчесності не толеруються.

Академічна доброчесність	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»</u></li><li>➤ <u>Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</u></li><li>➤ <u>Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</u></li><li>➤ <u>Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ “Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”.</u></li><li>➤ <u>Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ “Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”.</u></li><li>➤ <u>Лист МОН України “До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності”.</u></li><li>➤ Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</a></li></ul>
Пропуски занять (відпрацювання)	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентує <u>«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника ” ( введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. стор. 4.).</u></p> <p>Ознайомитися з Положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></p>

<p>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</p>	<p>У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до <u>«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) – стор. 4-5.</u></p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></p>
<p>Невідповідна поведінка під час заняття</p>	<p>Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» <u>«Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти» - ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></u></p>
<p>Додаткові бали</p>	<p>Отримання додаткових балів за дисципліною можливе в разі виконання індивідуальних завдань, попередньо узгоджених з викладачем. Перелік індивідуальних завдань міститься у навчальній програмі до курсу.</p> <p>Також за рішенням кафедри професійної освіти та інноваційних технологій студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали <u>«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019)</u></p>



Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується <u>«Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019)</u> - <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>
--------------------	---

**Викладач**

**Оксана ЯКИМІВ**